

# Allgemeine Geschäftsbedingungen für die entgeltliche Datenaufbereitung für die Einstellung in das „Unternehmensregister“

## 1. Serviceleistung

Der Bundesanzeiger Verlag bietet als Serviceleistung die elektronische Datenaufbereitung von PDF-Dokumenten für die Einstellung in das Unternehmensregister an. Die PDF-Dokumente werden hierbei vom Bundesanzeiger Verlag in das von der Unternehmensregisterverordnung (URV) geforderte elektronische Datenformat überführt und in das Unternehmensregister eingestellt.

## 2. Übermittlungsweg und technische Anforderungen

Als elektronische Datenformate werden ausschließlich PDF-Dokumente, die über die Internetplattform <https://publikations-plattform.de> an den Bundesanzeiger Verlag übermittelt werden, angenommen.

Als Grafiken werden ausschließlich Firmenemblem oder Informationsgrafiken, wie z. B. Schaubilder, Abbildungen angenommen, die den Veröffentlichungsinhalt illustrieren.

Die übermittelten Dokumente müssen insbesondere die nachfolgenden technischen Anforderungen erfüllen:

### a) bei PDF-Dokumenten

PDF-Dokumente müssen eindeutig les-, kopier- und druckbar sein. Das PDF-Dokument muss den gesamten zur Veröffentlichung vorgesehenen Text enthalten. Es kann nur ein PDF-Dokument pro elektronischem Auftrag übermittelt werden.

Folgende Voraussetzungen gelten:

- Sicherheitsoptionen sind zu deaktivieren
- Dokumente sind nicht zu verschlüsseln
- JavaScript ist nicht zulässig
- Formulare sind nicht zulässig
- Das Dokument muss auf DIN A4 Hoch- oder Querformat druckbar sein und die nachfolgenden Maße berücksichtigen:
  - Maximale Höhe: 297 mm
  - Minimale Höhe: 279,4 mm
  - Maximale Breite: 216 mm
  - Minimale Breite: 210 mm
- Dokumente sind auf die maximale Größe von 10 MB zu begrenzen

Die übermittelten Dokumente dürfen Folgendes nicht enthalten:

- Gescannte Dokumente

### b) bei Grafiken und Objekten

Als Grafiken werden grundsätzlich die unter 2) beschriebenen Inhalte zur Veröffentlichung angenommen.

Folgende Voraussetzungen sind einzuhalten:

- Grafiken/Objekte müssen im Veröffentlichungstext eingebettet sein.
- Grafiken sind als gif-, jpeg- oder png-Datei zu liefern
- Grafiken müssen in Schwarzweiß oder Farbe im Farbraum RGB geliefert werden
- Grafiken, die für die Bildschirmdarstellung optimiert sind
- Grafiken mit den maximalen Abmessungen
  - Pixel: 599 Breite x 549 Höhe

Grafiken dürfen Folgendes nicht enthalten:

Grafiken dürfen nicht ausschließlich Text enthalten, der als Ersatz für den Veröffentlichungstext zu werten ist.

Für übermittelte Daten, Datenträger und Unterlagen, die nicht zur Publikation bestimmt sind oder nicht den technischen Anforderungen entsprechen, besteht weder eine Rücksende- noch eine Aufbewahrungspflicht. Aufträge, deren Inhalte gegen Gesetze, behördliche Bestimmungen oder die guten Sitten verstoßen, werden nicht ausgeführt.

### **3. Darstellung und Gestaltungsformen**

Die übermittelten Daten werden inhaltlich manuskriptgetreu eingestellt. Alle Aufträge werden wegen der Vergleichbarkeit der Informationen und der rationellen Arbeitsabläufe ausschließlich in den beim „Unternehmensregister“ üblichen und einheitlichen Schrifttypen und Gestaltungsformen der einzelnen Bereiche und Rubriken des Unternehmensregisters im Internet eingestellt. Eine Versendung von Korrekturabzügen erfolgt nicht.

### **4. Berichtigungen, Veränderungen, Löschungen von erfolgten Bekanntmachungen**

#### **a) Berichtigungen**

Sollten trotz aller Sorgfalt Fehler bei der elektronischen Einstellung in das Unternehmensregister auftreten, werden diese auf Verlangen durch einen vom Verlag erstellten Berichtigungstext unentgeltlich bereinigt. Anspruch auf die vollständige Wiederholung einer Publikation oder auf einen Preisnachlass besteht nicht.

#### **b) Veränderungen / Löschungen**

Aufträge zur Einstellung in das Unternehmensregister können nach erfolgter Veröffentlichung – auch hinsichtlich einzelner Teile – grundsätzlich weder widerrufen noch auf andere Weise ganz oder teilweise rückgängig gemacht werden. Demzufolge sind auch Löschungen bzw. teilweise Löschungen grundsätzlich nicht möglich, auch nicht bei überobligatorischer Offenlegung.

#### **c) Falscheinreichung von Jahresabschlussunterlagen**

Der Verlag behält sich das Recht vor, Jahresabschlussunterlagen, die fälschlicherweise beim Unternehmensregister statt beim Bundesanzeiger eingereicht werden, an den Bundesanzeiger weiterzuleiten. Es gelten die „Allgemeinen Geschäftsbedingungen für die entgeltliche Einreichung und Publikation im Bundesanzeiger“.

### **5. Preise / (elektronischer) Rechnungsversand**

Die Datenaufbereitung für die Einstellung in das Unternehmensregister ist entgeltpflichtig. Die Einzelheiten ergeben sich aus der jeweils gültigen Preisliste, die über die Webseite „<https://www.bundesanzeiger.de>“ aufrufbar ist. Der Rechnungsversand erfolgt in der Regel auf elektronischem Weg an die bei Beauftragung angegebene Email-Adresse, es sei denn, eine Papierrechnung wird gewünscht

### **6. Termine/Fristen**

#### **a) Einstellungszeiten**

Im Unternehmensregister werden Einstellungen von montags bis freitags in der Zeit von 8 bis 18 Uhr, mit Ausnahme gesetzlicher Feiertage, vorgenommen.

Abweichende Einstellungszeiten, z. B. an Heiligabend und Silvester, werden im Internet bekannt gegeben.

#### **b) Einstellungszeitpunkt**

Für Dokumente bis zu 3 DIN A4-Seiten garantieren wir auf Wunsch eine Einstellung bis spätestens am vierten Tag nach Datenübermittlung. Bei Dokumenten, die einen Umfang von mehr als 3 DIN A4-Seiten haben, erfolgt die Einstellung am 16. Tag nach Datenübermittlung.

#### **c) Stornierung**

Sie haben die Möglichkeit, die Einstellung im Unternehmensregister kostenpflichtig zu stornieren. Stornierungen sind mit der Redaktion abzustimmen.

Termine für zeitkritische Einstellungen können nach Absprache vereinbart werden.

### **7. Haftung**

Der Verlag übernimmt für fehlerhaft übermittelte einzustellende Texte keine Verantwortung. Im Falle nicht frist- und formgerechter Übermittlung der einzustellenden Unterlagen haftet der Verlag nicht. Im Übrigen ist die Haftung des Verlages auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt, es sei denn, es handelt sich um die Verletzung von Kardinalpflichten.

## **8. Maßgebliche Sprachversion**

Soweit Geschäftsbedingungen oder Informationen auf den Webseiten des Verlags in verschiedenen Sprachversionen zur Verfügung gestellt werden, gilt ausschließlich die jeweils deutsche Fassung, insbesondere bezüglich der Interpretation und Auslegung der verwendeten Formulierungen. Andere Sprachversionen (Übersetzungen) sind als reine Serviceleistung des Verlags zu verstehen.

## **9. Deutsches Recht/Erfüllungsort/Gerichtsstand**

Es gilt ausschließlich deutsches Recht.

Für den Fall, dass es sich bei dem Vertragspartner des Verlages um einen Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen handelt, ist der Erfüllungsort und Gerichtsstand für beide Teile Berlin.

**Weitere ergänzende Hilfen können Sie unter  
„<https://publikations-plattform.de>“ finden.**